

## **ПЛАН**

### **работы Методического объединения учителей иностранных языков на 2023-2024 учебный год**

#### **Цели работы методического объединения учителей иностранных языков**

Участие в различных формах методической работы и формирование инновационного образовательного комплекса, ориентированного на раскрытие творческого потенциала участников образовательного процесса, с использованием инновационных технологий

#### **Задачи методического объединения учителей иностранных языков**

1. Повысить методический уровень обучения иностранным языкам.
2. Активизировать научно-исследовательскую деятельность учащихся и педагогов (проектная деятельность).
3. Повысить уровень педагогической компетентности, пройти курсы повышения квалификации; педагогам принимать активное участие в конкурсах педагогического мастерства (как в заочной, так и в очной форме);
4. Работать с одарёнными детьми и со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания.
5. Вести подготовку учащихся к успешной сдаче ОГЭ и ЕГЭ, а также разработать эффективный метод подготовки учащихся к написанию ВПР и РДР по английскому языку в 2023-2024 году.

#### **Направления работы методического объединения учителей иностранных языков**

- повышение квалификации педагогов;
- аттестация педагогов;
- изучение и внедрение новых педагогических технологий;
- разработка сценариев уроков, приложений, тестов и т.д
- работа с одаренными детьми;
- распространение педагогического опыта;
- мониторинг качества знаний учащихся;
- методическая помощь молодыми специалистами.

#### **Ожидаемые результаты**

- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;
- совершенствование учебного процесса в рамках федерального государственного образовательного стандарта;
- повышение интереса учителей к обобщению и распространению педагогического опыта;
- активное участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства;
- повышение результатов успеваемости обучающихся по иностранным языкам;

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 435  
Курортного района Санкт-Петербурга

<b>Деятельность МО</b>			
<b>1</b>	Заседания МО (не реже 1 раза в четверть)	Не реже 1 раза в четверть (по мере необходимости)	Руководитель МО
	<p><b>Заседание № 1.</b> «Определение основных задач МО на 2023-2024 учебный год»</p> <p><b>Повестка</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов деятельности МО за 2022/2023 учебный год, определение направлений ее совершенствования в 2023/2024 учебном году.</li> <li>2. Утверждение рабочих программ по предмету.</li> <li>3. Разработка и утверждение КИМ для проведения стартового контроля по английскому языку.</li> <li>4. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>5. Обзор УМК по иностранным языкам и новинок методической литературы.</li> </ol>	Август-сентябрь	Учителя МО
	<p><b>Заседание №2:</b> «Подведение итогов работы методического объединения за 1 четверть, обсуждение значимости участия в различных мероприятиях и планирование работы на 2-4 четверти»</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ подготовки и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку и организация подготовки к районному туры ВОШ</li> <li>2. Анализ результатов стартовой контрольной работы.</li> <li>3. Подготовка к диагностическим работам</li> </ol>	Октябрь	Руководитель МО
	<p><b>Заседание №3.</b> «Эффективность работы учителей МО по обеспечению качественного образования. Внедрение оптимальных условий для развития способностей одаренных детей»</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов успеваемости за 1-е полугодие;</li> <li>2. Анализ результатов внутришкольного контроля.</li> <li>3. Планирование дальнейшей работы с одаренными детьми.</li> <li>4. Круглый стол – обмен опытом по подготовке к ОГЭ ,ЕГЭ</li> <li>5. Участие в семинарах и вебинарах.</li> <li>6. Составление графика открытых уроков, внеклассных мероприятий.</li> </ol>	Декабрь	Руководитель МО
	<p><b>Заседание № 4.</b> «Подготовка выпускников к ГИА-24. Подготовка к промежуточной аттестации»</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ качества обученности и успеваемости в III четверти.</li> <li>2. Разработка КИМ для итогового контроля</li> <li>3. Результативность проектно-исследовательской деятельности учащихся</li> </ol>	Март-апрель	Руководитель МО
	<p><b>Заседание № 5.</b> «Подготовка выпускников к ГИА-24. Анализ работы МО за учебный год. Организация работы МО на будущий учебный год»</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ прохождения учебных программ за 2-е полугодие.</li> </ol>	Май- июнь	Учителя МО

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 435  
Курортного района Санкт-Петербурга

	3. Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на новый учебный год. 4. Корректировка рабочих программ 5. Обсуждение плана прохождения курсов повышения квалификации		
<b>Учебная деятельность МО</b>			
<b>1</b>	<b>Всероссийская олимпиада школьников</b> Учащиеся 5-11 классов по желанию участвуют в школьном туре, затем – по приглашению – на районный тур, по приглашению - на городской тур Преподаватели оказывают необходимую помощь по подготовке	Школьный - сентябрь Районный – ноябрь Городской - январь	Учителя МО
<b>2</b>	Проведение ВПР по англ языку. Учет трудностей и ошибок данных работ прошлого года	В течение года по установленному графику	Учителя МО
<b>4</b>	Консультации и элективные учебные курсы по подготовке к ГИА Проведение пробных диагностических работ в формате ОГЭ, ЕГЭ для учащихся 9, 11 классов	Декабрь, апрель В течение года по установленному графику	Учителя МО
<b>5</b>	Работа с неуспевающими учащимися	В течение года в своих параллелях по итогам четвертей по установленному плану	Учителя МО